

ร่าง กอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๑. หลักการและเหตุผล

กระทรวงมหาดไทย ได้ออกระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ โดยได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ให้มีรายได้เพิ่มขึ้น ซึ่งตามระเบียบดังกล่าวได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

(๑) ขั้นตอนการเตรียมการให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลังและสำนักงานปลัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) ขั้นตอนการจัดทำแผนที่แม่บทให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง

(๓) ขั้นตอนการคัดลอกข้อมูลที่ดินและการสำรวจภาคสนามให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง หน่วยงานคลัง และหน่วยงานสาธารณสุข

(๔) ขั้นตอนการจัดทำแผนที่ภาษี (ผ.ท. ๓) ให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง

(๕) ขั้นตอนการจัดทำทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนค้ำผู้ชำระภาษีให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลัง

(๖) ขั้นตอนการปรับปรุงข้อมูลให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง หน่วยงานคลัง หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานทะเบียนราษฎร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลนำระบบเทคโนโลยี (IT) มาใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและนำไปใช้ในการบริหารงานด้านต่างๆ ซึ่งในการดำเนินการดังกล่าวองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบโดยตรงในการปฏิบัติงาน โดยเจ้าหน้าที่ดังกล่าวนั้นต้องเรียนรู้ระบบการทำงานโปรแกรมฯ อย่างละเอียด การปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ต้องมีประสบการณ์ ต้องมีการดูแลรักษาระบบฐานข้อมูลเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหาย และจากการติดตามผลการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบล) ปรากฏว่ามีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมากไม่สามารถจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้แล้วเสร็จตามกำหนดระยะเวลาในโครงการ หรือบางแห่งยังไม่ได้ดำเนินการ แต่มีเทศบาลเพียงจำนวน ๑๓๐ แห่ง ซึ่งเป็นเทศบาลที่มีการจัดตั้งก่อนที่จะมีการดำเนินการยกฐานะสุขาภิบาลจำนวน ๙๘๐ แห่งเป็นเทศบาลในปี พ.ศ. ๒๕๔๒ สามารถดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีฯ ได้แล้วเสร็จ ปัจจัยสำคัญที่เป็นผลให้เทศบาลจำนวนดังกล่าวจัดทำแผนที่ภาษีฯ ได้แล้วเสร็จ เนื่องจากมีการจัดตั้งฝ่ายหรืองานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และมีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ แต่ปัจจุบันมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอีก จำนวน ๗,๖๔๖ แห่ง ไม่มีหน่วยงาน และไม่มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยตรง โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว ได้มีการมอบให้หน่วยงานคลัง (เจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้) และหน่วยงานช่าง (ช่างโยธา) เป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งเจ้าหน้าที่ดังกล่าวมีงานประจำเป็นจำนวนมากที่ต้องปฏิบัติตามตำแหน่งของตนเองไม่สามารถทุ่มเทเวลาในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงเป็นเหตุให้การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไม่แล้วเสร็จตามเป้าหมาย และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จจะต้องมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเป็นประจำสำหรับการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ดังต่อไปนี้

(๑) การปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี (ผ.ท. ๓)

(๒) การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔)

(๓) การสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับแปลงที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ป้าย และการประกอบกิจการค้า

/ (๔) การสำรวจ...

(๔) การสำรวจข้อมูลภาคสนามเพื่อจัดเก็บข้อมูลการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์โดยเฉพาะกรณีโรงเรือนที่มีการใช้ประโยชน์ให้เช่า กรณีเจ้าของโรงเรือนมายืนยันคำร้องว่าโรงเรือนไม่มีการเช่าในช่วงเวลาใดๆ เจ้าหน้าที่จะต้องไปสำรวจข้อเท็จจริงเพื่อมาปรับข้อมูลให้ตรงกับข้อเท็จจริง ซึ่งในกรณีดังกล่าวจะมีผลกระทบต่อรายได้ของเทศบาลและองค์การบริหารส่วนตำบลและผู้ชำระภาษีโดยตรง

ดังนั้น เพื่อให้มีหน่วยงานและมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยตรง และเพื่อให้การจัดทำแผนที่ภาษีฯ แล้วเสร็จ สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาท้องถิ่น และพัฒนารายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดตั้ง “กอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน” ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน่วยงานรับผิดชอบในการจัดทำฐานข้อมูลด้านแผนที่ (Base MAP) และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (Data) โดยตรง

๒.๒ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและรับผิดชอบในการจัดทำฐานข้อมูลด้านแผนที่ (Base MAP) และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (Data) โดยตรง

๒.๓ เพื่อให้ฐานข้อมูลด้านแผนที่ (Base MAP) และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (Data) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดเก็บไว้เป็นระบบเดียวกัน สามารถนำไปใช้ในการวางแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒.๔ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้นำระบบเทคโนโลยี (IT) มาใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินได้แล้วเสร็จ มีฐานข้อมูลด้านแผนที่ (Base MAP) และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (Data) สำหรับใช้เป็นฐานข้อมูลในการพัฒนาท้องถิ่น เช่น การจัดทำโครงสร้างพื้นฐาน การพัฒนาการจดทะเบียนภาษีและ การบริการสาธารณะได้อย่างมีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็วในการบริการประชาชน

๓. ประโยชน์ที่ได้รับ

๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่งมีหน่วยงานและเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) โดยตรงเกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และงานแล้วเสร็จตามเป้าหมาย

๓.๒ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลด้านแผนที่ (Base MAP) และข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินที่ถูกต้องเป็นปัจจุบันสามารถนำไปใช้ในด้านการบริหารและการบริการประชาชนได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว ดังนี้

(๑) มีประชาชนผู้เป็นเจ้าของที่ดินหรือผู้ครอบครองที่ดินจำนวนแปลง ได้รับการบริการในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

(๒) มีประชาชนจำนวนหลังคาเรือน ได้รับการส่งเสริมพัฒนาด้านอาชีพ การพัฒนาชุมชน ด้านต่างๆ การบริหารจัดการเลือกตั้ง และการกำหนดบ้านเลขที่

(๓) มีประชาชนจำนวน..... คริวเรือนได้รับการบริการในการเก็บขยะมูลฝอย

(๔) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบจำนวนประชาชนที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีรวมจำนวนคน จำนวนเงินที่จะจัดเก็บภาษีได้ทั้งหมด.....บาท

(๕) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบจำนวนประชาชนที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีโรงเรือน และที่ดินจำนวน.....คน จำนวนเงินที่จะจัดเก็บภาษีได้ทั้งหมด.....บาท

(๖) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบจำนวนประชาชนที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่จำนวน.....คน จำนวนเงินที่จะจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินได้ทั้งหมด.....บาท

(๗)) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบจำนวนประชาชนที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีป้ายจำนวน.....คน จำนวนเงินที่จะจัดเก็บภาษีได้ทั้งหมด.....บาท

(๘) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและประชาชนจำนวนคน ทราบว่าต้องเสียภาษีอะไรบ้าง จำนวนเงินเท่าไร

(๙) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่จำนวนคนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระภาษีบำรุงท้องที่

(๑๐) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีบำรุงท้องที่จำนวนคน ชำระภาษีภาษีบำรุงท้องที่ได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม

(๑๑) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีบำรุงท้องที่จำนวนคน ได้ความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ในการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ติดตามเร่งรัดจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่จากบุคคลทุกคนที่อยู่ในข่ายชำระภาษีบำรุงท้องที่ได้อย่างทั่วถึง และได้มาชำระภาษีทุกราย

(๑๒) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินจำนวนคนได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดิน

(๑๓) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีโรงเรือนและที่ดินจำนวนคน ชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม

(๑๔) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินจำนวนคน ได้ความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดิน จากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ติดตามเร่งรัดจัดเก็บภาษีโรงเรือนและที่ดินแก่บุคคลทุกคนที่อยู่ในข่ายชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินอย่างทั่วถึง และได้มาชำระภาษีทุกราย

(๑๕) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีป้ายจำนวนคน ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการชำระภาษีป้าย

(๑๖) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีป้ายจำนวนคน ชำระภาษีป้ายได้อย่างถูกต้องและเป็นธรรม

(๑๗) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายชำระภาษีป้ายจำนวนคน ได้ความเป็นธรรมในการจัดเก็บภาษีป้ายจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ติดตามเร่งรัดจัดเก็บภาษีป้ายแก่บุคคลทุกคนที่อยู่ในข่ายชำระภาษีป้ายอย่างทั่วถึง และได้มาชำระภาษีทุกราย

(๑๘) มีประชาชนผู้ประกอบการค้าจำนวนคน ได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการขอใบอนุญาตในการประกอบกิจการค้า

(๑๙) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลถนนสำหรับการพัฒนาจำนวนสาย และประชาชนจำนวนครัวเรือน ได้รับความสะดวกในการเดินทาง

(๒๐) มีประชาชนผู้อยู่ในข่ายเสียภาษีจำนวนคน ได้รับความเป็นธรรมในการเสียภาษีจากการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดเก็บภาษีแก่บุคคลทุกคนที่อยู่ในข่ายต้องเสียภาษีอย่างทั่วถึง

(๒๑) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้จากการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และค่าธรรมเนียมใบอนุญาต จำนวน.....บาทต่อปี

(๒๒) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีรายได้จากการจัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยเป็นเงินบาท

(๒๓) องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีฐานข้อมูลจำนวนเนื้อที่การเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจจำนวน ๖ ชนิด ในการส่งเสริมสนับสนุนแก้ปัญหาหาคาผลผลิตพืชตกต่ำของรัฐบาลดังนี้

- ข้าว จำนวนไร่

- ข้าวโพด จำนวนไร่

- อ้อย จำนวนไร่

- มันสำปะหลัง จำนวนไร่
- ป่ารม จำนวนไร่
- ยางพารา จำนวน.....ไร่

๒.๓ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีฐานข้อมูลภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๗,๗๗๔ แห่ง

๒.๔ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีฐานข้อมูลภาษีของประชาชนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมจำนวนบาท

๒.๕ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีฐานข้อมูลภาษีของประชาชนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บได้รวมจำนวนบาท

๒.๖ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีฐานข้อมูลภาษีของประชาชนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บได้ จำนวนบาทเพื่อเป็นฐานข้อมูลในการจัดสรรภาษีของคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๗ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นมีฐานข้อมูลภาษีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการวิเคราะห์ หาแนวทางในการพัฒนารายได้ท้องถิ่น

๔. กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๔.๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๙ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานต่างๆ ดังต่อไปนี้

(๑) การเตรียมการให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลังและสำนักงานปลัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๒) การจัดทำแผนที่แม่บทให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง

(๓) การคัดลอกข้อมูลที่ดินและการสำรวจภาคสนามให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง หน่วยงานคลัง และหน่วยงานสาธารณสุข

(๔) การจัดทำแผนที่ภาษีให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง

(๕) การจัดทำทะเบียนทรัพย์สินและทะเบียนคุมผู้ชำระภาษีให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานคลัง

(๖) การปรับปรุงข้อมูลให้แต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานช่าง หน่วยงานคลัง หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานทะเบียนราษฎร

ข้อ ๑๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทยฉบับนี้บังคับใช้ หรือภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันที่พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาหรือประกาศกระทรวงมหาดไทยจัดตั้งหรือเปลี่ยนแปลงเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีผลบังคับใช้ โดยให้ใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือจ่ายขาดเงินสะสมตามความจำเป็น

ข้อ ๒๐ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินเป็นข้อมูลในการจัดเก็บภาษี ตรวจสอบ ติดตาม และเร่งรัดจัดเก็บภาษีให้ครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นธรรมต่อเจ้าของทรัพย์สิน โดยทุกฝ่ายทุกงานที่เกี่ยวข้องเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกันตามที่หัวหน้าหน่วยงานคลังมอบหมาย

ข้อ ๒๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุงข้อมูลให้พร้อมสมบูรณ์ และแจ้งเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีตามทะเบียนคุมผู้ชำระภาษีทราบก่อนเดือนมกราคมของปีภาษี ฯลฯ

๔.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖

มาตรา ๔๘ อัญมณีส เทศบาลแบ่งส่วนราชการ ดังต่อไปนี้

(๑) สำนักปลัดเทศบาล

(๒) ส่วนราชการอื่นตามที่นายกเทศมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของ
กระทรวงมหาดไทย

การกำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักปลัดเทศบาลและส่วนราชการอื่นตามวรรคหนึ่ง
ให้เป็นไปตามที่นายกเทศมนตรีประกาศกำหนดโดยความเห็นชอบของกระทรวงมหาดไทย

๔.๓ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗

มาตรา ๖๐/๑ ให้มีปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาพนักงาน
ส่วนตำบลและลูกจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลรองจากนายกองค์การบริหารส่วนตำบลและรับผิดชอบ ควบคุมดูแล
ราชการประจำขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบายและมีอำนาจหน้าที่อื่นตามที่มิถุหมาย
กำหนดหรือตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล มอบหมาย

๔.๔ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒

มาตรา ๑๖ ให้เทศบาล เมืองพัทยา และองค์การบริหารส่วนตำบล มีอำนาจและหน้าที่
ในการจัดระบบการบริการสาธารณะ เพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นของตนเอง ดังนี้

(๑) การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของตนเอง

(๒) การจัดให้มีและบำรุงรักษาทางบก ทางน้ำ และทางระบายน้ำ

ฯลฯ

(๔) การสาธารณสุข โภชนา และการก่อสร้างอื่นๆ

(๕) การสาธารณสุข

(๖) การส่งเสริม การฝึก และประกอบอาชีพ

ฯลฯ

(๑๗) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง

(๑๘) การกำจัดมูลฝอย สิ่งปฏิกูล และน้ำเสีย

ฯลฯ

(๒๕) การผังเมือง

ฯลฯ

(๒๗) การดูแลรักษาที่สาธารณะ

(๒๘) การควบคุมอาคาร

(๒๙) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๔.๕ พระราชบัญญัติภาษีบำรุงท้องที่ พ.ศ. ๒๕๐๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๒๔ ให้เจ้าของที่ดินซึ่งมีหน้าที่เสียภาษีบำรุงท้องที่ยื่นแบบแสดงรายการที่ดิน
เป็นรายแปลงตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

๔.๖ พระราชบัญญัติภาษีโรงเรือนและที่ดิน พุทธศักราช ๒๔๗๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๘ ให้ผู้รับประเมินชำระภาษีปีละครั้งตามค่ารายปีของทรัพย์สิน คือ โรงเรือนหรือ
สิ่งปลูกสร้างอย่างอื่นกับที่ดินซึ่งใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างอย่างอื่น นั้น ในอัตราร้อยละสิบสองครึ่ง
ของค่ารายปี

๔.๗ พระราชบัญญัติภาษีป้าย พ.ศ. ๒๕๑๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๗ ให้เจ้าของป้ายมีหน้าที่เสียภาษีป้ายโดยเสียเป็นรายปี ยกเว้นป้ายที่เริ่มติดตั้งหรือแสดงในปีแรกให้เสียภาษีป้ายตั้งแต่วันเริ่มติดตั้งหรือแสดงจนถึงวันสิ้นปีและให้คิดภาษีป้ายเป็นรายงวดละสามเดือนของปี โดยเริ่มเสียภาษีป้ายตั้งแต่งวดที่ติดตั้งป้ายจนถึงงวดสุดท้ายของปี ทั้งนี้ ตามอัตราที่กำหนดในกฎกระทรวงซึ่งต้องไม่เกินอัตราที่กำหนดในบัญชีอัตราภาษีป้ายท้ายพระราชบัญญัติ

๕. ปัญหาและอุปสรรคปัจจุบัน

๕.๑ การดำเนินการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินในปัจจุบันประสบกับปัญหาและอุปสรรคหลายด้าน สรุปได้ดังนี้

(๑) ไม่มีหน่วยงานและบุคลากรเฉพาะที่รับผิดชอบในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินโดยตรง ซึ่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ส่งเสริมสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) นำมาใช้ในการดำเนินงานจึงจำเป็นต้องมีผู้รับผิดชอบโดยตรง

(๒) ข้อมูลแผนที่และทะเบียนทรัพย์สินมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่มีหน่วยงานและบุคลากรเฉพาะสำหรับออกไปสำรวจข้อมูลการใช้ประโยชน์ทรัพย์สินเพื่อมาปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ทำให้ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบันไม่ถูกต้องไม่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้ ในการปรับข้อมูลในส่วนการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับที่ดิน กรรมสิทธิ์ที่ดิน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องไปประสานสำนักงานที่ดินจังหวัด อำเภอ เพื่อขอข้อมูลการเปลี่ยนแปลงภายในวันที่ ๕ ของแต่ละเดือน มิฉะนั้นเอกสารที่ดินจะถูกส่งไปยังส่วนกลางหรือเก็บไว้ในระบบเป็นเหตุให้ไม่ทราบว่ามีมีการเปลี่ยนแปลงที่ดินแปลงใดบ้าง ทำให้ไม่สามารถปรับปรุงข้อมูลที่ดินได้

(๓) บุคลากรแต่ละองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบมีการโยกย้ายตามสายงานของตนหรือเปลี่ยนแปลงสายงานไม่มีบุคลากรที่มีความรู้มาดำเนินการต่อให้มีความต่อเนื่อง ซึ่งบุคลากรที่มารับผิดชอบใหม่จะต้องมาศึกษา ขั้นตอน วิธีการต่างๆ ในการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินใหม่ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาค่อนข้างมาก

(๔) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ได้ให้ความสำคัญ เนื่องจากมีความคิดว่าเงินภาษีที่จัดเก็บเองสัดส่วนน้อย เงินภาษีที่ได้รับจัดสรรมีสัดส่วนมากกว่า และผู้บริหารบางคนคิดว่าการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินนั้นจะทำให้ประชาชนต้องแบกรับภาษีเพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้มีผลกระทบกับฐานคะแนนเสียงของตัวเอง

๕.๒ ปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบ/กฎหมาย

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ ที่ออกมาใช้ในขณะนั้นใช้หลักความรับผิดชอบตามภารกิจงานที่นำข้อมูลไปใช้ปฏิบัติงาน เช่น งานของหน่วยงานช่างรับผิดชอบโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งใช้พื้นที่ในการดำเนินงานจึงรับผิดชอบงานแผนที่ (Map) หน่วยงานคลังรับผิดชอบจัดเก็บภาษีซึ่งใช้ฐานข้อมูลทรัพย์สินจึงรับผิดชอบงานทะเบียนทรัพย์สินเป็นหลัก จึงได้กำหนดความรับผิดชอบไปตามหน่วยงานนั้นๆ ในกรณีดังกล่าวนี้เมื่อมีการจัดตั้งกอง/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินก็จะต้องมีการแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยดังกล่าวต่อไป

๖. หน้าที่กอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดังนี้

๖.๑ หน้าที่กอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

(๑) ศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำแผนที่ภาษีและทรัพย์สินโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานภายในหน่วยงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยเฉพาะในหน่วยงานคลังและหน่วยงานช่างได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลระวางที่ดินระวางที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัด/สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/สำนักงานที่ดินอำเภอ ระวางที่ดินจากสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัด ระวางภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายดาวเทียม และข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS)

(๓) จัดทำแผนที่ภาษีด้วยโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) โดยการสร้างชั้นข้อมูลตารางกริดแผนที่ กำหนดพิกัดระวางที่ดิน ตัดขอบระวางที่ดิน สร้างชั้นข้อมูลหลักเขตปกครอง สร้างชั้นข้อมูลเส้นแนวเขตปกครอง สร้างชั้นข้อมูลเขต (Zone) สร้างชั้นข้อมูลเขตย่อย (Block) สร้างชั้นข้อมูลแปลงที่ดิน สร้างชั้นข้อมูลโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง สร้างชั้นข้อมูลเส้นทางคมนาคม สร้างชั้นข้อมูลแหล่งน้ำ คลอง และสร้างชั้นข้อมูลอื่นๆ ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๔) สํารวจข้อมูลภาคสนาม ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับเจ้าของทรัพย์สิน

(๕) สํารวจข้อมูลภาคสนาม ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน การใช้ประโยชน์ในที่ดิน และวัดขนาดพื้นที่การใช้ประโยชน์ของที่ดินแต่ละประเภท

(๖) สํารวจข้อมูลภาคสนาม ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบ และจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ที่ดินที่ใช้ต่อเนื่องกับโรงเรือน การใช้ประโยชน์ในโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง และวัดขนาดพื้นที่การใช้ประโยชน์ของโรงเรือน และสิ่งปลูกสร้างแต่ละประเภท

(๗) ศึกษา วิเคราะห์ สํารวจข้อมูลภาคสนาม ตรวจสอบ และจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับป้าย ประเภทของป้าย และวัดขนาดพื้นที่ของป้ายแต่ละประเภท

(๘) ศึกษา วิเคราะห์ สํารวจข้อมูลภาคสนาม ตรวจสอบ และจัดเก็บรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการค้าที่ต้องขอใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๑๐) จัดทำข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับบุคคลที่มีทรัพย์สินอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)

(๑๑) จัดทำข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดินและการใช้ประโยชน์ที่ดินลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)

(๑๒) จัดทำข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง และการใช้ประโยชน์โรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างรวมทั้งที่ดินต่อเนื่องลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)

(๑๓) จัดทำข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับป้ายลงในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐)

(๑๔) จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบกิจการค้าที่ต้องขอใบอนุญาตตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕

(๑๕) จัดทำข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ของบุคคลที่มีทรัพย์สินอยู่ในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๑๖) ประสานสำนักงานที่ดินจังหวัด/สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/สำนักงานที่ดินอำเภอ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอข้อมูลเกี่ยวกับแปลงที่ดิน

(๑๗) ปรับข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเจ้าของที่ดินรายใหม่

(๑๘) ปรับข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ดิน (แบ่งแยก รวมแปลง ออกเอกสารสิทธิ์ของที่ดินใหม่)

(๑๙) สํารวจข้อมูลภาคสนามในแปลงที่ดินที่มีการเปลี่ยนแปลงตามข้อ (๑๗)

- (๒๐) ปรับข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการใช้ประโยชน์ที่ดิน
- (๒๑) ประสานหน่วยงานช่างในกรณีมีการขออนุญาตก่อสร้าง หรือการรื้อถอน สิ่งปลูกสร้าง
- (๒๒) ปรับข้อมูลเจ้าของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลเจ้าของโรงเรือนหรือมีเจ้าของสิ่งปลูกสร้างใหม่รายใหม่ หรือมีสิ่งปลูกสร้างใหม่เพิ่มขึ้นหรือลดลง (รื้อถอน หรือถูกทำลายด้วยสาเหตุต่างๆ)
- (๒๓) สํารวจข้อมูลภาคสนามในกรณีมีสิ่งปลูกสร้างใหม่เพิ่มขึ้นหรือลดลง
- (๒๔) ปรับข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ของโรงเรือน หรือสิ่งปลูกสร้าง
- (๒๕) ปรับข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงเจ้าของป้าย
- (๒๖) สํารวจข้อมูลภาคสนามในกรณีมีป้ายติดตั้งใหม่เพิ่มขึ้นหรือลดลง หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อความป้าย
- (๒๗) ปรับข้อมูลในโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และทะเบียนทรัพย์สิน (ผ.ท. ๔) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงป้ายตามข้อ (๒๕)
- (๒๘) จัดทำทะเบียนคุมผู้ชำระภาษี (ผ.ท.๕)
- (๒๙) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้อยู่ในข่ายชำระภาษี และผู้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีในแต่ละปี
- (๓๐) ศึกษา วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล จัดทำสถิติจำนวนเงินภาษีที่สามารถจัดเก็บภาษีได้ และไม่สามารถจัดเก็บได้ในแต่ละปี
- (๓๑) ศึกษา วิเคราะห์ สรุปผล จัดทำสถิติการจัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้ายที่สามารถจัดเก็บได้ในแต่ละปี
- (๓๒) ศึกษา วิเคราะห์ สรุปผล จัดทำสถิติจำนวนเงินภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้ายของบุคคลที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษี
- (๓๓) ศึกษา วิเคราะห์ สรุปผล จำนวนพื้นที่การเพาะปลูกพืชเศรษฐกิจหลัก เช่นข้าว ข้าวโพด อ้อย มันสำปะหลัง ยางพารา และปาล์มน้ำมัน
- (๓๔) สํารวจข้อมูลภาคสนามและตรวจสอบข้อเท็จจริง กรณีเจ้าของโรงเรือนได้ยื่นคำร้องแจ้งโรงเรือนว่างจากการให้เช่าในระหว่างปี
- (๓๕) จัดทำและปรับปรุงข้อมูลแปลงที่ดินในโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ดิน (แบ่งแยก รวมแปลง ออกเอกสารสิทธิ์ที่ดินใหม่)
- (๓๖) จัดทำรายละเอียดข้อมูลของเส้นทางคมนาคม (ถนน) ในโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)
- (๓๗) จัดทำรายละเอียดข้อมูลของแหล่งน้ำในโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS)
- (๓๘) ตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลของโรงเรือนหรือสิ่งปลูกสร้างในโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลโรงเรือนหรือมีการก่อสร้างโรงเรือนขึ้นใหม่ หรือลดลงอันเนื่องมาจากการรื้อถอน หรือถูกทำลายด้วยสาเหตุต่างๆ
- (๓๙) ปรับปรุงข้อมูลเส้นทางคมนาคมกรณีมีการก่อสร้างใหม่
- (๔๐) บริการฐานข้อมูลให้กับหน่วยงานภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อนำข้อมูลแผนที่ภาษีไปใช้ในการดำเนินการตามหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน
- (๔๑) จัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีฯ เชื่อมฐานข้อมูล Server ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- (๔๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๖.๒ หน้าที่และความรับผิดชอบภายในกอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๖.๒.๑ ฝ่ายระบบฐานข้อมูลและบริการข้อมูล มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (๑) ศึกษา วิเคราะห์ การจัดทำแผนที่ภาษีโดยใช้โปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ให้สามารถใช้งานในหน่วยงานคลังและหน่วยงานช่างได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๒) ศึกษา วิเคราะห์ การพัฒนาระบบฐานข้อมูลแผนที่ลักษณะทางกายภาพต่างๆ ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานกับหน่วยงานต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- (๓) ศึกษา ระบบการทำงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้ในจัดทำแผนที่ภาษีและการจัดเก็บภาษีให้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถถ่ายทอดให้ฝ่ายอื่นๆ ภายในกอง/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินปฏิบัติได้
- (๔) บำรุงรักษา ตรวจสอบดูแลข้อมูลในระบบโปรแกรมฯ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เก็บฐานข้อมูลด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
- (๕) ศึกษา วิเคราะห์ การนำฐานข้อมูลด้านแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินไปประยุกต์ใช้กับหน่วยงานต่างๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) ศึกษาวิเคราะห์ การพัฒนาฐานข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ข้อมูลแหล่งท่องเที่ยว ข้อมูลการป้องกันภัย ข้อมูลการวางผังเมือง ข้อมูลตำแหน่งขยะ ข้อมูลตำแหน่งเสาไฟฟ้า เป็นต้น
- (๗) ประสานและจัดส่งข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินให้จังหวัดและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- (๘) บริการฐานข้อมูลให้กับหน่วยงานอื่นที่ร้องขอ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
- (๙) งานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖.๒.๒ ฝ่ายแผนที่ภาษี มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) งานสำรวจข้อมูลแผนที่ภาษี

- ๑) การสำรวจข้อมูลตำแหน่งและรูปร่างของแปลงที่ดินแต่ละแปลง กรณีที่ดินเอกสารสิทธิ์ประเภท ท.ค.๑ ส.ค.๑ หรือที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิ์ ซึ่งไม่มีรูปร่างที่ดินในระวางที่ดินของสำนักงานที่ดินองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องดำเนินการออกวัดพื้นที่จริงและจัดทำผังตำแหน่งรูปร่างของแปลงที่ดินดังกล่าว
- ๒) การสำรวจข้อมูลโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้างจะต้องวัดความกว้างยาวของโรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง และกรณีที่โรงเรือนสิ่งปลูกสร้างที่มีการประกอบกิจการค้าจะต้องวัดพื้นที่ของการประกอบกิจการค้า
- ๓) การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายจะต้องวัดขนาดของป้าย ต้องระบุตำแหน่งที่ตั้งตั้งของป้าย ลักษณะของป้าย ข้อความ เครื่องหมาย ของป้าย
- ๔) การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับถนน จะต้องวัดความกว้าง ความยาวของถนน หรือข้อมูลที่สำคัญอย่างอื่นถ้ามี
- ๕) การสำรวจลักษณะทางกายภาพอื่นๆ ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ๖) งานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

(๒) งานจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี ประกอบด้วย

- ๑) ศึกษา วิเคราะห์ และรวบรวมข้อมูลระวางที่ดินระวางที่ดินจากสำนักงานที่ดินจังหวัด/สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/สำนักงานที่ดินอำเภอ ระวางที่ดินจากสำนักงานปฏิรูปที่ดินจังหวัด ระวางภาพถ่ายทางอากาศ ภาพถ่ายดาวเทียม และข้อมูลเชิงพื้นที่อื่นๆ เพื่อใช้ในการจัดทำแผนที่ภาษีและระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ หรือตามระเบียบ/กฎหมายที่กำหนด

๒) การจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษี ประกอบด้วย การสร้างตารางกริดแผนที่ การกำหนดพิกัดระวางที่ดิน การตัดขอบระวางที่ดิน กำหนดสร้างชั้นข้อมูลหลักเขตปกครอง การสร้างชั้นข้อมูลเส้นแนวเขตปกครอง การสร้างชั้นข้อมูลเขต (Zone) การสร้างชั้นข้อมูลเขตย่อย (Block) การสร้างชั้นข้อมูลแปลงที่ดิน การสร้างชั้นข้อมูลโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง การสร้างชั้นข้อมูลเส้นทางคมนาคม การสร้างชั้นข้อมูลแหล่งน้ำ คลอง การสร้างชั้นข้อมูลอื่นๆ ภายในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น

๓) งานปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี ประกอบด้วย การประสานสำนักงานที่ดิน จังหวัด/จังหวัดสาขา/อำเภอ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อขอข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของที่ดิน (ฝ่ายรังวัดและฝ่ายทะเบียนที่ดิน) เป็นประจำก่อนวันที่ ๕ ของทุกเดือน การประสานหน่วยงานช่างเพื่อข้อมูลเกี่ยวกับการขออนุญาตก่อสร้างโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง ประสานกับงานสำรวจข้อมูลแผนที่ภาษีเพื่อออกพื้นที่ตรวจสอบ วัด ขนาดของโรงเรียนเรือน ป้าย และที่ดินที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือจัดทำขึ้นใหม่แล้วนำไปปรับปรุงในโปรแกรมระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (LTAX GIS) และเอกสารอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔) งานอื่นที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๖.๒.๓ ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) งานสำรวจข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน

๑) การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของแปลงที่ดินแต่ละแปลง ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เจ้าของที่ดิน ที่อยู่ ประเภทเอกสารสิทธิ์ ตำแหน่งแปลงที่ดิน ลักษณะการใช้ที่ดิน การใช้ประโยชน์ของที่ดิน เช่น การปลูกสร้างอาคาร ปลูกไม้ยืนต้น ปลูกไม้ล้มลุก และบันทึกลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑)

๒) การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของโรงเรียน สิ่งปลูกสร้าง ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เจ้าของโรงเรียน บ้านเลขที่ ลักษณะของโรงเรียน เช่น ตึก บ้านไม้ สองชั้นหรือชั้นเดียว การใช้ประโยชน์ของโรงเรียน เช่น บ้านพักอาศัย ประกอบการค้า ให้เช่า ค่าเช่า เป็นต้น กรณีที่โรงเรียน สิ่งปลูกสร้างที่มีการนำไปให้เช่า และรายละเอียดอื่นที่ใช้ประกอบในการจัดเก็บภาษีโรงเรียนและที่ดิน และบันทึกลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒) พร้อมทั้งถ่ายภาพโรงเรียนหรือสิ่งปลูกสร้าง

๓) การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของป้าย ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เจ้าของป้าย ที่ตั้งของป้าย ประเภทของป้าย จำนวนด้านของป้าย ผู้ครอบครองป้าย และข้อมูลและรายละเอียดอื่นที่ใช้ในการจัดเก็บภาษีป้ายและบันทึกลงในแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและการประกอบการค้า (ผ.ท.๓) พร้อมทั้งถ่ายภาพป้าย

๔) การสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของการประกอบกิจการค้า ประกอบด้วย เจ้าของผู้ประกอบการค้า ใบอนุญาตประกอบกิจการค้า ประเภทกิจการค้า ลักษณะกิจการค้า ขนาดพื้นที่ประกอบกิจการค้า และบันทึกข้อมูลลงในแบบสำรวจเกี่ยวกับป้ายและการประกอบการค้า (ผ.ท.๓) พร้อมทั้งถ่ายภาพการประกอบกิจการค้า

๕) สำรวจ ตรวจสอบ ข้อเท็จจริง กรณีเจ้าของทรัพย์สินที่อยู่ในข่ายต้องชำระภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีโรงเรียนและที่ดิน ภาษีป้าย ได้มายื่นคำร้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงการใช้ประโยชน์ของทรัพย์สิน

(๒) งานจัดทำและปรับข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน

๑) การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของแปลงที่ดินแต่ละแปลงจากแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับที่ดิน (ผ.ท.๑) ลงในโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เจ้าของที่ดิน ที่อยู่ ประเภทเอกสารสิทธิ์ ตำแหน่งแปลงที่ดิน ลักษณะการใช้ที่ดิน การใช้ประโยชน์ของที่ดิน เป็นต้น

๒) การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของโรงเรียน สิ่งปลูกสร้างจากแบบสำรวจข้อมูลโรงเรียนและสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ท.๒) ลงในโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยชื่อ - สกุล เจ้าของโรงเรียน บ้านเลขที่ ลักษณะของโรงเรียน การใช้ประโยชน์ของโรงเรียน ค่าเช่าและภาพโรงเรียน เป็นต้น

๓) การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของป้าย จากแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและใบอนุญาตประกอบการค้า (ผ.ท.๓) ลงในโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย ชื่อ - สกุล เจ้าของป้าย ที่ตั้งของป้าย ประเภทของป้าย จำนวนด้านของป้าย ผู้ครอบครองป้าย และภาพป้าย เป็นต้น

๔) การบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดของการประกอบกิจการค้า จากแบบสำรวจข้อมูลเกี่ยวกับป้ายและการประกอบการค้า (ผ.ท.๓) ลงในโปรแกรมระบบคอมพิวเตอร์ประกอบด้วย เจ้าของผู้ประกอบกิจการค้า ใบอนุญาตประกอบกิจการค้า ประเภทกิจการค้า ลักษณะกิจการค้า เป็นต้น

๕) ประสานสำนักงานที่ดินจังหวัด/จังหวัดสาขา/อำเภอ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อขอข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของที่ดิน (ฝ่ายทะเบียนที่ดิน) เป็นประจำก่อนวันที่ ๕ ของทุกเดือน

๖) ประสานหน่วยงานจัดทำและปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี เพื่อข้อมูลเกี่ยวกับการก่อสร้าง โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง

๗) ปรับปรุงข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับที่ดิน โรงเรือน สิ่งปลูกสร้าง ป้าย และการประกอบกิจการค้า ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพและการใช้ประโยชน์

๗. โครงสร้างบุคลากรกอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ดังนี้

๗.๑ ผู้อำนวยการกองแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ผู้อำนวยการส่วนแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และหัวหน้างานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จะต้องมีความสมบัติ ดังนี้

๑) จบการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีทุกสาขา

๒) มีประสบการณ์และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

๓) มีใบประกาศรับรองการผ่านการฝึกอบรมโปรแกรมแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ๓๐๐๐) และโปรแกรมประยุกต์ระบบสารสนเทศ (LTAX GIS) ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

๗.๒ บุคลากรภายในกอง/ส่วน/ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ประกอบด้วย

๑) นักวิเคราะห์ระบบแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน

๒) นักวิชาการแผนที่ภาษี

๓) นักวิชาการสำรวจแผนที่ภาษี

๔) นักวิชาการทะเบียนทรัพย์สิน

๕) นักวิชาการสำรวจทะเบียนทรัพย์สิน
